



# PLA D'ORGANITZACIÓ

## Curs 2020-21

"HAY QUE HACER LA EDUCACIÓN QUE DEMANDAN LOS TIEMPOS" P. POVEDA

**Escola Arrels**  
Barcelona

# ÍNDEX

1. Introducció.....	3
2. Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre	
a. Acompanyament tutorial.....	4
b. Atenció a la diversitat.....	5
c. Metodologia.....	5
d. Avaluació.....	5
e. Eines, materials i recursos.....	5
2.1. Pla d'ensenyament presencial.....	6
2.2. Pla d'ensenyament online.....	6
a. Com prepararem l'ensenyament a distància	
1. Com prepararem l'ensenyament online?.....	6
2. Planificació del seguiment dels alumnes.....	6
3. Com farem l'acompanyament dels alumnes amb dificultats.....	7
4. Adaptació dels PI a l'ensenyament.....	7
5. Organització i sistematització de les reunions dels professorat.....	7
6. Equip TAC.....	7
b. El temps dels alumnes dedicats a l'aprenentatge	
7. Planificació del treball.....	7
8. Protocol del treball.....	8
c. Avaluació del procés d'aprenentatge.....	8
3. Organització de grups d'alumnes, professionals .....	9
4. Organització de les entrades, sortides i patis.....	11
5. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.....	14
6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció.....	16
7. Servei d'acollida, activitats extraescolars.....	16

## 1. Introducció

Aquest document s'ha elaborat seguint les directrius dels documents publicats per l'Administració<sup>1</sup>. Conté una sèrie de previsions per garantir la seguretat d'alumnes i treballadors, i per establir mesures de protecció i en el seu cas, **la traçabilitat**.

Té per objectiu buscar un equilibri entre la protecció de la salut de les persones als centres educatius i el dret que tots els infants i joves rebin una educació de qualitat.

Aquest document es basa en el valors de:

- **Seguretat** per tal que els centres educatius siguin espais on l'activitat educativa es pugui desenvolupar de manera segura i confortable.
- **Salut**, d'alumnes i treballadors per reduir la transmissió i millorar la traçabilitat.
- **Equitat**, per afavorir la presencialitat dels alumnes amb més necessitats educatives, sense renunciar a la seguretat.
- **Vigència**, d'aquestes previsions, per a tot el curs 2020-2021, en coherència amb la realitat dels centres i del seu entorn, seguint en tot cas les instruccions de l'Administració.

Els criteris de l'Administració per a l'obertura de les escoles i **reduir les possibilitats de contagi** i en el seu cas, **dificultar la propagació del virus**, es centren en **mantenir la distància social** i en la **neteja i desinfecció**. Una derivada és evitar (tant com sigui possible) les aglomeracions, tant d'alumnes, com de famílies i altres, sobretot en determinats moments de l'activitat de les escoles, com són, per exemple, les entrades i sortides de l'escola.

En cas que es detecti una sospita de contagi o un contagi, caldrà **assegurar la traçabilitat** d'aquella persona, és a dir, de poder fer una llista dels **contactes estrets** que ha tingut per poder-los aïllar i observar. Cal evitar que, per motiu d'una sospita o d'un contagi, s'hagi de tancar tota l'escola; en canvi, si el nombre de contactes estrets d'una persona és conegut i relativament limitat, només caldrà aïllar i observar aquell grup; que l'Administració ha denominat **Grup de convivència i relació**, grup d'alumnes que comparteix una hora d'entrada i sortida diferent, un horari diferent, uns itineraris per dins de l'escola diferents, amb un material propi i **un nombre reduït de docents**; els alumnes d'aquest grup, **entre ells, poden interactuar, però cal evitar (tant com sigui possible) que interactuïn dos grups de convivència**. Si es produeix un contagi, només caldrà aïllar i observar aquest grup, no tota l'escola.

Pel que podem observar en el nostre i en altres països, **s'aniran produint brots de contagis**; probablement no ho podrem evitar. Sí podrem reduir les conseqüències d'un brot i del posterior confinament, aïllant, observant i si és el cas tancant el menor

---

<sup>1</sup> Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Pla d'actuació per al curs 2020-2021, per a centres educatius en el marc de la pandèmia. 3-7-2020.

Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Instruccions per al curs 2020-2021, dels centres educatius de Catalunya. Juliol de 2020.

nombre possible de grups de convivència. Cal ser conscients que les conseqüències del tancament d'una escola repercuteixen en els alumnes i també en la seva família, que tindrà problemes per cuidar-se dels infants i, alhora, desenvolupar la seva activitat laboral. Tal i com hem vist durant el període de confinament, el tancament de centres educatius té enormes repercussions educatives, socials i econòmiques.

Aquest pla es complementa amb el document **Pla d'ensenyament online**, on s'estableixen les directrius per al treball online en cas que l'escola o uns grups d'alumnes hagin de tornar al confinament.

Del que anem veient al nostre entorn, hi ha **tres principis** que són claus en la prevenció del contagi:

**Màxim de recursos:** en aquesta situació atípica caldrà mobilitzar-los tots, tant com sigui possible, com hem fet altres vegades, tant a nivell d'espais com de recursos humans.

**Neteja i desinfecció:** és un tema clau per evitar el contagi. Tota la comunitat educativa (famílies, alumnes, professors, personal de serveis i administració...) s'haurà conscienciar i implicar en aquest punt.

El **grup de convivència:** caldrà crear grups d'alumnes que comparteixen docents (nombre mínim possible) un espai, un horari, un torn de pati, uns desplaçaments per dins l'escola, un material escolar i mobiliari, una entrada i sortida, etc. En la mesura de les possibilitats i sense anul·lar la finalitat educativa de l'escola, caldrà funcionar amb grups estables de convivència.

Comptem amb tota la comunitat educativa per poder desenvolupar aquest Pla d'Organització.

## **2. Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre.**

**Tant si l'ensenyament és presencial o online caldrà tenir en compte els següents aspectes:**

### **A. Acompanyament tutorial:**

- La tasca del tutor no serà interrompuda en cap cas.
- Hi haurà una trobada setmanal amb el tutor/a (en cas de confinament es realitzarà via Meet)
- Tots els grups estables tindran un Classroom de tutoria.
- Totes les activitats previstes al PAT (Pla d'acció tutorial), el Pla de Pastoral i el Pla de convivència s'adaptaran i es continuaran fent en cas de confinament.
- Es mantindrà la periodicitat habitual tant a les entrevistes amb famílies com alumnes que es podran fer presencial, per telèfon o per Meet.

## **B. Atenció a la diversitat**

- Es garantirà l'atenció de tots els alumnes.
- Es prioritzarà, sempre i quan les condicions ens ho permetin, l'atenció i el seguiment dels alumnes NESE en forma presencial (segons les característiques d'edat i objectius d'intervenció) així com la realització d'avaluacions psicopedagògiques.
- Es planificarà que els objectius d'intervenció siguin presencials (emocionals, conductuals, socials...) i quins puguin ser possibles treballar-los de manera no presencial.
- Es mantindran les adaptacions curriculars.
- L'equip de professorat continuarà treballant de forma coordinada amb el Departament d'Orientació (DOIP).
- L'equip docent tindrà en compte la situació de cada família per flexibilitzar i ajustar el procés d'aprenentatge si fos necessari.
- En cas de necessitat es portaran a terme entrevistes amb famílies, amb alumnes i altres professionals que es podran fer de manera presencial, per telèfon o per Meet.

## **C. Metodologia:**

- S'utilitzaran diferents eines i aplicacions per tal de fomentar l'aprenentatge interactiu.
- S'aprofitaran els recursos digitals de les editorials i els de creació del professorat.
- Es continuarà treballant amb metodologies actives.
- S'acompanyarà els alumnes al llarg de tot el procés d'ensenyament aprenentatge.

## **D. Avaluació:**

- S'utilitzaran diverses eines d'avaluació, afavorint les més competencials (activitats, treballs, projectes...).
- L'avaluació serà formativa al llarg de tot el curs.
- Es mantindran els criteris de qualificació i avaluació previstos en la programació (tant si és presencial com virtual).

## **E. Eines, materials i recursos:**

- Aquest curs continuarà actiu el Classroom tant en format presencial com en format online.
- L'alumnat utilitzarà el suport digital que ofereixen les diferents editorials, tant en format presencial com en format online.
- En cas de confinament total es vetllarà perquè tots els alumnes puguin disposar d'un ordinador en cas que es detecti des de l'escola aquesta necessitat.

## **2.1. Pla d'ensenyament presencial:**

### **Adaptacions previstes pel proper curs 20-21**

- L'activitat docent es realitzarà, sempre que sigui possible, en una mateixa aula.
- Cada grup estable de convivència tindrà un material propi que podrà compartir.
- No es podrà fer ús dels vestuaris al llarg de la jornada escolar.
- S'utilitzaran les eines Google com el Classroom malgrat fem ensenyament presencial.
- S'adaptaran els temps, els espais, horaris i normativa de patis i menjador per tal de garantir les mesures de seguretat.

## **2.2. Pla d'ensenyament online:**

### **A. Com prepararem la possible aplicació de l'ensenyament a distància?**

---

#### **1. Com prepararem l'ensenyament online?**

- Les unitats han d'estar programades per si hem de tornar a l'ensenyament **online**, ni que sigui temporalment o puntualment.
- **Criteris orientats al professorat:**
  - Ha d'haver continuïtat i coherència entre cursos i etapes.
  - Serà necessari prioritzar el currículum i si és possible, seleccionant aquelles parts més adequada per ser treballades mitjançant activitats competencials.
  - Caldrà preparar bé l'avaluació inicial per saber els dèficits d'aprenentatges que han provocat aquests mesos.

#### **2. Planificació del seguiment dels alumnes:**

Aprofitarem al màxim els recursos digitals engegats en el curs 2020-21 com per exemple: Classroom, Meet, adreça electrònica i altres eines Google. Ampliarem aquests recursos a totes les etapes. Donarem a conèixer a les famílies quins són les eines Google que farem servir i facilitarem orientacions per a la seva utilització. En tot moment caldrà tenir activa la plataforma Educamos.

- Els tutors/es faran un seguiment constant dels procés d'aprenentatge online i estarà, sempre que sigui necessari, en contacte amb les famílies.
- Els mestres i professors de cada matèria faran un seguiment de l'àrea i informaran, en cas de necessitat, del progrés.
- Els mestres/professors informaran al tutor del progrés de cada alumne en la seva matèria.

### **3. Com farem l'acompanyament dels alumnes ordinaris amb més dificultats?**

- El tutor identificarà, a començament de curs, els alumnes que tinguin mancances, elaborarà un llistat d'alumnes amb problemes de dispositius i de connexió a la xarxa.
- La informació que recollirà el registre serà: nom de l'alumne, curs, sense dispositiu, sense connexió, sense possibilitats d'ajuda familiar i mesures preses.
- L'Equip Directiu estudiarà cada cas seguint el protocol de préstec de dispositius.

### **4. Adaptació dels PI a l'ensenyament**

- El Departament d'Orientació elaborarà la llista dels alumnes al NESE i programarà el treball per a aquests alumnes de Necessitats Educatives de suport Especial.
- A E. Infantil i Primària la persona de referència en la gestió dels Plans Individuals serà la mestra d'Educació Especial i a secundària serà l'orientadora de l'etapa, sempre amb diàleg amb el professorat i tutors.
- S'elaborarà els suports digitals específics per atendre les diferents necessitats acadèmiques, emocionals i de desenvolupament personal.
- Seguirem treballant amb les orientacions que ens donin els suports externs (CRETDIC, EAP, SIEI, CREDA).

### **5. Organització i sistematització de les reunions de coordinació dels professors: equips docents, de claustre i de l'equip directiu.**

Les reunions d'Equip Directiu, claustre, etapa, departament, equip de coordinació i altres equips de funcionament es planificaran setmanalment o quinzenalment en funció de les necessitats en forma telemàtic.

Els docents coneixeran l'horari setmanal de les reunions, l'ordre del dia i els acords presos, el sistema de funcionament i finalment es difondrà a la resta del claustre.

### **6. Equip TAC.**

L'Equip TAC recollirà el llistat d'aplicacions, programes i recursos que facilitaran la nostra tasca diària i amb coordinació amb les Direccions Pedagògiques identificaran les mancances de formació i faran una proposta.

## **B. El temps dels alumnes dedicats a l'aprenentatge:**

---

### **7. Planificació del treball:**

- L'ensenyament online combina sessions presencials amb una aplicació i treball individual o en equip i en alguns casos amb una plataforma de suport.
- L'Escola oferirà una planificació coherent del treball i adaptada a les diferents edats, seguint les indicacions del Departament d'Educació.
- Es vetllarà perquè cap alumne quedi desconnectat d'aquesta planificació de treball fent servir tots els mitjans possibles.
- Les activitats complementàries/paraescolars formaran part de la planificació del treball setmanal.
- Les sessions online es faran dins de la jornada escolar i estaran organitzades de la següent manera: (hi poden haver modificacions segons les necessitats del moment).

**E. Infantil:** es farà una sessió online diària al matí i el seguiment de tutoria es farà a la tarda.

**E. Primària:** al Cicle Inicial i Cicle Mitjà es farà un sessió online setmanal per àrea; al Cicle Superior se'n faran dues. El seguiment de tutoria es farà a la tarda.

**E. Secundària:** es faran dues sessions online setmanals per matèria i segons les necessitats es podrà realitzar una tercera sessió. Es continuarà fent el seguiment tutorial.

## **8. Protocol de Treball:**

Es farà un pauta de treball, adaptada a les diferents edats, que organitzarà el treball setmanal individual o en grups i els horaris de connexió previstos, considerant les possibilitats de treball autònom que té cada alumne.

S'aprofitaran les eines digitals per a la promoció del treball en equip.

Aquesta pauta es compartirà amb les famílies perquè estiguin informades del treball que han de realitzar els seus fills.

Es farà un seguiment del treball personal i de l'assistència a les sessions online i s'informarà a les famílies.

## **C. L'avaluació en el procés d'aprenentatge.**

---

-S'informarà a les famílies i als alumnes de les adaptacions dels criteris d'avaluació en la situació d'ensenyament online.

-Totes les activitats realitzades poden ser elements d'avaluació i poden ajudar a l'alumne en el seu procés d'aprenentatge.

-Tots aquests aspectes estaran condicionats per les instruccions del Departament d'Educació.



### 3. Organització dels grups d'alumnes i professionals

Els grups estaran formats per alumnes del mateix curs, dos grups A i B per nivell, a excepció dels 4ts i 5ès (A-B-C). La distribució del professorat s'ha organitzat sota el criteri de la mínima incidència en el grup estable.

Curs Nivell grup	Nombre d'alumnes	Professorat estable	Professorat especialista	Personal d'atenció educativa	Altres professors que intervenen de forma puntual	Espai
E. Infantil P3 A	19	1+1	2 (Motricitat i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA P3A
E. Infantil P3 B	21	1	2 (Motricitat i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA P3B
E. Infantil P4 A	23	1	2 (Motricitat i Anglès)	1 mestre NESE	5	AULA P4A
E. Infantil P4 B	25	1+1	1(Anglès)	1 mestre NESE	5	AULA P4B
E. Infantil P5 A	25	1	1 (Motricitat i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA P5A
E. Infantil P5 B	24	1+1	1 (Motricitat)	1 mestre NESE	4	AULA P5B
1r A	25	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 1r A
1r B	25	1+2	1 (E. Física )	1 mestre NESE	4	AULA 1r B
2n A	26	1+1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 2n A

2n B	25	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 2n B
3r A	26	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 3r A
3r B	25	1+2	1 (E. Física)	1 mestre NESE	4	AULA 3r B
4t A	18	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 4t A
4t B	19	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 4t B
4t C	18	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 4t C
5è A	18	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	4	AULA 5è A
5è B	19	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	5	AULA 5è B
5è C	18	1	2 (E. Física i Anglès)	1 mestre NESE	5	AULA 5è C
6è A	26	2+2	1 (E. Física)	1 mestre NESE	5	AULA 6è A
6è B	26	2+3	1 (Anglès)	1 mestre NESE	5	AULA 6è B
1r A ESO	30	2+2	4 (Música, Anglès, E.V. Plàstica i E. Física)	1 Psicopedagoga	1 Optativa	AULA 1r A ESO
1r B ESO	29	2+3	4 (Música, Anglès, E.V. Plàstica i E. Física)	1 Psicopedagoga	1 Optativa	AULA 1r B ESO

2n A ESO	30	2+2	3 (E.V. Plàstica, Anglès i E. Física)	1 Psicopedagoga	1 Optativa	AULA 2n A ESO
2n B ESO	30	2+2	3 (E.V. Plàstica, Anglès i E. Física)	1 Psicopedagoga	1 Optativa	AULA 2n B ESO
3r A ESO	29	1+3	3 (Música, Anglès i E. Física)	1 Psicopedagoga	1 Optativa	AULA 3r A ESO
3r B ESO	30	1+3	2 (Música, Anglès i E. Física)	1 Psicopedagoga	1 Optativa	AULA 3r B ESO
4t A ESO	30	1+3	3+2 (Optatives Específiques, Anglès i E. Física)	1 Psicopedagoga		AULA 4t A ESO
4t B ESO	30	1-3	3+2 (Optatives Específiques, Anglès i E. Física)	1 Psicopedagoga		AULA 4t A ESO

\* Nº alumnes amb data 8-9-20

#### 4. Organització de les entrades, sortides i patis.

El nostre centre educatiu consta de dos edificis, un edifici que acull els alumnes d'Educació Infantil i un altre que acull els alumnes de 1r de primària fins a 4t de secundària. Comptem amb quatre accessos a la nostra escola, un per Educació infantil i tres per Primària i Secundària. Dividim els alumnes de forma que tenen accessos diferents en funció del curs. Hi haurà unes marques que delimitaran els llocs on l'alumnat haurà d'esperar per entrar.

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

Tots, professors i alumnes, hauran de portar mascareta en el moment de les entrades i sortides. Cada professor d'Educació Primària esperarà els alumnes al lloc assignat al pati de l'escola i farà la desinfecció de mans amb el gel hidroalcohòlic i abans de sortir de la classe.

A les entrades (8:50 i 14:45) i a la sortida (16:45) els alumnes de P3 només podran anar acompanyats d' un adult.

Es prendrà la temperatura i es farà la neteja de mans amb gel abans d'entrar al centre.

La distribució serà la següent:

Curs- nivell-grup (amb mascareta)	Hora d'entrada	Accés d'entrada	Hora de sortida	Accés sortida
E. Infantil P3	8:50 14:50	Porta Infantil	12:45 16:45	Porta Infantil
E. Infantil P4	8:50 14:55	Porta Infantil Fila sota columnes	12:50 16:50	Porta Infantil Fila sota columnes
E. Infantil P5	8:50 14:50	Porta Infantil Fila escales parròquia	12:55 16:55	Porta Infantil Fila escales parròquia
1r A i 1r B	8:50 14:50	Porta verda pati Punt trobada C/Can Ros cantonada C/Tedeschini	12:45 16:50	Porta verda pati Recollida punt trobada C/Can Ros cantonada c/Tedeschini
2n A i 2n B	8:50 14:50	Porta verda pati Punt trobada C/Can Ros, direcció C/Tedeschini	12:50 16:50	Porta verda pati Punt trobada C/Can Ros, direcció C/Tedeschini
3r A i 3r B	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada vorera del col·legi C/Ros direcció C/Pardo	12:55 16:50	Porta pati Punt de trobada vorera del col·legi C/Ros direcció C/Pardo
4t A , 4t B i 4t C	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada vorera davant col·legi C/Ros direcció C/Pardo	12:50 16:50	Porta pati Punt de trobada vorera del col·legi C/Ros direcció C/Pardo

5è A, 5è B i 5è C	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada vorera davant col·legi C/Can Ros direcció Vèlia	12:55 16:50	Porta pati Punt de trobada vorera davant col·legi C/Can Ros direcció Vèlia
6è A i 6è B	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada Cantonada Vèlia	12:55 16:55	Porta verda pati Punt de trobada Cantonada Vèlia
1r A i 1r B ESO	7:50 15:00	Porta pati matí Porta principal tarda	13:15 16:55	Porta principal
2n A i 2n B ESO	8:00 14:50	Porta pati matí Porta principal tarda	13:15 16:55	Porta principal
3r A i 3r B ESO	7:50 15:00	Porta pati matí Porta principal tarda	13:20 17:00	Porta principal
4t A i 4t B ESO	8:00 14:50	Porta pati matí Porta principal tarda	13:20 17:00	Porta principal

## Organització de patis

Per qüestions sanitàries no es podran utilitzar les fonts, és per això que recomanem que els alumne portin una ampolla d'aigua personal.

No podran compartir material de joc al pati ( pilotes..) entre grups no "estables".

Tant professors com alumnes baixaran al pati o sortiran als espais exteriors amb mascareta.

A l'espera de la resposta de la Gerent del Consorci a la nostra demanda d'utilització dels espais públics propers a l'Escola, la distribució de patis és la següent:

CURS	HORARI	LLOC	ACCÉS
P3	11:20-11:50	Terrasseta P3 (lloc assignat)	
P4	11:20-11:50	Pati gran (lloc	Pont

		assignat)	
P5	11:20-11:50	Pati gran (lloc assignat)	Escala terrasseta
1r EP	10:30-11:00	Pati gran (lloc assignat)	Escala de Biblioteca
2n EP	10:30-11:00	Pati gran (lloc assignat)	Escala de Biblioteca
3r EP	10:30-11:00	Pati gran (lloc assignat)	Escala exterior
4tEP	10:30-11:00	Pati gran (lloc assignat)	Escala exterior
5è EP	10:30-11:00	Campanar	Porta principal
6è EP	10:30-11:00	Plaça Congrés	Porta Principal
1r ESO	11:00-11:20	Pati gran (lloc assignat)	Escala exterior
2n ESO	11:00-11:20	Pati gran (lloc assignat)	Escala exterior
3r ESO	11:00-11:20	Jardins del Carrer Vèlia	Porta verda pati
4t ESO	11:00-11:20	Canòdrom	Porta verda pati

## 5. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció del centre.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

El centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de contagi que ha d'incloure la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Es portarà a un espai separat d'ús individual (Sala davant secretaria)

- Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant la persona que ha iniciat símptomes com la persona que quedi al seu càrrec).
- Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
- L'escola contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

**La decisió en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu, total o parcial, serà el resultat de la valoració feta per part de l'autoritat sanitària.**

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable. Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tots els seus integrants, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai. Tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais. Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies.

Per a més informació, podeu consultar el document **Gestió de casos Covid-19 als centres educatius** en el següent enllaç:

[https://drive.google.com/file/d/1e-9OMpIbD3Xh6wZCL6370mSIJ\\_d3FdNj/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1e-9OMpIbD3Xh6wZCL6370mSIJ_d3FdNj/view?usp=sharing)

## 6. Pla de ventilació, neteja i desinfecció.

**Neteja i desinfecció:** per evitar la propagació del virus, caldrà augmentar la freqüència de la neteja i desinfecció, pensar en productes i estris que puguin utilitzar també els alumnes, ja que ells podran col·laborar en la neteja, tant per fer-se conscients de la importància com per ajudar. Caldrà posar especial èmfasi en les zones més proclius al contagi: zones no poroses, baranes, manetes de portes, etc.

-Tota la comunitat es responsabilitzarà de complir la normativa, d'higiene, ventilació i neteja.

-Els docents i els alumnes seran molt curosos amb la neteja de mans tot seguint un protocol.

-Hi haurà solucions desinfectants en tots els espais que ho requereixin.

-Els alumnes hauran de col·laborar en la neteja del seu entorn, tant per conscienciar-los com per ajudar en la higiene; caldrà preveure estris i productes per fer-ho.

-L'accés de les famílies al centre estarà limitat al casos necessaris i hauran de seguir un protocol de neteja.

-En funció de com evolucioni la situació del contagi i seguint les instruccions de l'Administració, es podran modificar aquestes mesures.

-S'han ampliat els torns de l'empresa de neteja i els espais que s'hauran de desinfectar (baranes, manetes de portes, taules i cadires...)

Per a més informació, podeu consultar el document **Protocolo de actuación coronavirus** en el següent enllaç:

[https://drive.google.com/file/d/1Q5ikKDb1b1JM\\_n2Bg7Lg9kLlzTpDw2m/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1Q5ikKDb1b1JM_n2Bg7Lg9kLlzTpDw2m/view?usp=sharing)

## 7. Servei d'acollida, activitats extraescolars i menjador

Enguany està previst que el servei de custòdia es faci a la biblioteca del centre, ja que les seves dimesions facilita la distancia de seguretat entre els alumnes.

L'horari serà de 7:45 a 8:45.

La persona responsable del servei haurà d'acompanyar als alumnes a la seva aula un cop hi hagi accedit la resta del grup-classe. Si el nombre d'alumnes de la custòdia és gran, s'habilitaran un altre espai.

Les activitats extraescolars seran gestionades per les dues associacions esportives seguint els seus protocols.

El servei de menjador aplicarà els protocols seguint les indicacions del Departament i de les autoritats sanitàries.

**Aprovat pel Consell Escolar en data: 7 de setembre de 2020**



## **ANNEX**

**Actualització del PLA D'ORGANITZACIÓ Curs 20-21**

## 2. Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre.

### 2.2. Pla d'ensenyament online:

#### B. El temps dels alumnes dedicats a l'aprenentatge:

---

##### 9. Planificació del treball:

- L'ensenyament online combina sessions presencials amb una aplicació i treball individual o en equip i en alguns casos amb una plataforma de suport.
- L'Escola oferirà una planificació coherent del treball i adaptada a les diferents edats, seguint les indicacions del Departament d'Educació.
- Es vetllarà perquè cap alumne quedi desconnectat d'aquesta planificació de treball fent servir tots els mitjans possibles.
- Les activitats complementàries/paraescolars formaran part de la planificació del treball setmanal.
- Les sessions online es faran dins de la jornada escolar i estaran organitzades de la següent manera: (hi poden haver modificacions segons les necessitats del moment).

**E. Infantil:** es farà una sessió online diària al matí i el seguiment de tutoria es farà a la tarda.

##### E. Primària:

- Cicle Inicial (1r i 2n) i al primer curs del Cicle Mitjà (3r): és farà tres sessions online diàries, dues al matí i una a la tarda. És farà també un seguiment de tutoria.
- Segon curs del Cicle Mitjà (4t) i primer curs del Cicle Superior (5è): es faran 4 sessions online diàries, tres al matí i una a la tarda. És farà també un seguiment de tutoria.
- Segon curs del Cicle Superior (6è): es faran dues sessions online setmanals per matèria i segons les necessitats una tercera sessió És farà també un seguiment de tutoria.

**E. Secundària:** es faran dues sessions online setmanals per matèria i segons les necessitats es podrà realitzar una tercera sessió. Es continuarà fent el seguiment tutorial.

#### 4. Organització de les entrades, sortides i patis.

El nostre centre educatiu consta de dos edificis, un edifici que acull els alumnes d'Educació Infantil i un altre que acull els alumnes de 1r de primària fins a 4t de secundària. Comptem amb quatre accessos a la nostra escola, un per Educació infantil i tres per Primària i Secundària. Dividim els alumnes de forma que tenen accessos diferents en funció del curs. Hi haurà unes marques que delimitaran els llocs on l'alumnat haurà d'esperar per entrar.

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

Tots, professors i alumnes, hauran de portar mascareta en el moment de les entrades i sortides. Cada professor d'Educació Primària esperarà els alumnes al lloc assignat al pati de l'escola i farà la desinfecció de mans amb el gel hidroalcohòlic i abans de sortir de la classe.

A les entrades (8:50 i 14:45) i a la sortida (16:45) els alumnes de P3 només podran anar acompanyats d'un adult.

Es prendrà la temperatura i es farà la neteja de mans amb gel abans d'entrar al centre.

La distribució serà la següent:

Curs- nivell-grup (amb mascareta)	Hora d'entrada	Accés d'entrada	Hora de sortida	Accés sortida
E. Infantil P3	8:50 14:50	Porta Infantil	12:45 16:45	Porta Infantil
E. Infantil P4	8:50 14:55	Porta Infantil Fila sota columnes	12:50 16:50	Porta Infantil Fila sota columnes
E. Infantil P5	8:50 14:50	Porta Infantil Fila escales parròquia	12:55 16:55	Porta Infantil Fila escales parròquia
1r A i 1r B	8:50 14:50	Porta principal Punt trobada C/Cardenal Tedeschini	12:45 16:50	Porta verda pati Recollida punt trobada C/Cardenal Tedeschini
2n A i 2n B	8:50 14:50	Porta verda pati Punt trobada C/Can Ros, direcció C/Cardenal Tedeschini	12:50 16:50	Porta verda pati Punt trobada C/Can Ros, direcció C/Cardenal Tedeschini

3r A i 3r B	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada vorera del col·legi C/Ros direcció C/Pardo	12:55 16:50	Porta pati Punt de trobada vorera del col·legi C/Ros direcció C/Pardo
4t A , 4t B i 4t C	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada vorera davant col·legi C/Ros direcció C/Pardo	12:50 16:50	Porta pati Punt de trobada vorera del col·legi C/Ros direcció C/Pardo
5è A, 5è B i 5è C	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada vorera davant col·legi C/Can Ros direcció Vèlia	12:55 16:50	Porta pati Punt de trobada vorera davant col·legi C/Can Ros direcció Vèlia
6è A i 6è B	8:50 14:50	Porta gran pati Punt de trobada C/Can Ros, cantonada C/ Vèlia	12:55 16:55	Porta verda pati Punt de trobada C/Can Ros, cantonada C/Vèlia
1r A i 1r B ESO	7:50 15:00	Porta pati matí Porta principal tarda	13:15 16:55	Porta principal
2n A i 2n B ESO	8:00 14:50	Porta pati matí Porta principal tarda	13:15 16:55	Porta principal
3r A i 3r B ESO	7:50 15:00	Porta pati matí Porta principal tarda	13:20 17:00	Porta principal
4t A i 4t B ESO	8:00 14:50	Porta pati matí Porta principal tarda	13:20 17:00	Porta principal